

Artikel 1. Definities

- 1.1 **Gebruikers** – de natuurlijke personen die als eindgebruikers toegang tot de Software verkrijgen, waaronder begrepen werknemers van Licentiehouders en klanten van Licentiehouders.
- 1.2 **Gebruikersnaam** – de door de Gebruiker unieke identificatiecode, bij voorkeur een e-mailadres, waarmee in combinatie met het Wachtwoord toegang tot de Software kan worden verkregen.
- 1.3 **Gebruiksrecht** – het recht van Licentiehouders om de Software te gebruiken als bedoeld in artikel 3 van de voorwaarden. Gebruiksrecht is een licentie.
- 1.4 **Licentiehouders** – de rechtspersoon die het gebruiksrecht ontvangt voor de Software.
- 1.5 **Modules** – diverse gebruiksfaciliteiten die met de Software werken.
- 1.6 **Overeenkomst** – de Licentieovereenkomst tussen Licentiehouders en Woonon, alsmede de daaraan gehechte, gespecificeerde bijlagen, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
- 1.7 **Software** – Software waarvan Woonon als licentiegever het gebruiksrecht verstrekt aan Licentiehouders.
- 1.8 **Wachtwoord** – een door de Gebruiker zelf te bepalen combinatie van letters, cijfers en/of leestekens, waarmee in combinatie met de Gebruikersnaam toegang tot de Software kan worden verkregen.
- 1.9 **Woonon** – Woonon bv (KvK nummer 76486184) en diens rechtsopvolgers.
- 1.10 **Update** – nieuwe versie van de Software.

Artikel 2. Algemene bepalingen/Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Woonon uitgebrachte offertes en met Licentiehouders gesloten Overeenkomsten.
- 2.2 Algemene voorwaarden van Licentiehouders worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Deze kunnen slechts van toepassing zijn indien en voor zover Woonon de toepasselijkheid daarvan schriftelijk heeft aanvaard. Deze aanvaarding heeft uitsluitend betrekking op de betreffende Overeenkomst en laat de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Woonon onverlet.
- 2.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst en/of enige bepaling uit de algemene voorwaarden, zijn slechts van kracht indien en voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen, en hebben uitsluitend betrekking op de betreffende Overeenkomst. Indien een dergelijke afwijking of aanvulling door Woonon wordt gedoogd, zal dat geen precedentwerking hebben en kan Licentiehouders daaraan geen enkel recht ontleen voor eventuele toekomstige overeenkomsten.
- 2.4 Woonon is te allen tijden gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Zodra de gewijzigde algemene voorwaarden aan Licentiehouders bekend zijn gemaakt, gelden deze tussen Woonon en Licentiehouders.

Artikel 3. Gebruiksrecht

- 3.1 Woonon verleent Licentiehouders, op basis van een door Licentiehouders getekende en door Woonon geaccepteerde Overeenkomst, een niet-exclusief, niet-overdraagbare licentie tot het gebruik van de Software. De omvang van de licentie wordt afgestemd op het aantal unieke bouwnummers voor de duur van de Overeenkomst.
- 3.2 Toegang tot de Software is gebaseerd op de Gebruikersnaam en het Wachtwoord van de Gebruiker. De Gebruikersnaam en het Wachtwoord zijn strikt persoonlijk.
- 3.3 De Licentiehouders is volledig verantwoordelijk voor al hetgeen binnen de Software gebeurt.
- 3.4 De Licentiehouders is volledig aansprakelijk voor alle data die hij verzendt, ontvangt, opslaat en/of opvraagt, dan wel deze probeert te verzenden, te ontvangen, op te slaan en/of op te vragen door gebruik van de Software. Woonon is niet aansprakelijk voor enige schade die de Licentiehouders hierdoor mogelijk lijdt.
- 3.5 Woonon is te allen tijde gerechtigd zonder voorafgaande bekendmaking aan de Licentiehouders wijzigingen en/of verbeteringen in een Software aan te brengen en/of (tijdelijk) buiten gebruik te stellen (Update).
- 3.6 Het is Licentiehouders niet toegestaan:
 - de Software of kopieën daarvan op welke wijze dan ook aan derden te verstrekken, verhuren, uit te lenen of op enige wijze ter inzage te geven;
 - de Software anderszins openbaar te maken en/of te verveelvoudigen, wijzigen daarbij inbegrepen, tenzij dit uitdrukkelijk krachtens de Overeenkomst aan de Licentiehouders is toegestaan.
 - zonder toestemming van Woonon externe koppelingen en API's te verbinden met de Software.
- 3.7 De inrichting van de Software wordt in een testomgeving opgebouwd en wordt na akkoord van Licentiehouders omgezet in een live omgeving.
- 3.8 Indien de Licentiehouders in strijd met deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst handelt, heeft Woonon het recht om zonder voorafgaand bericht en zonder opgave van redenen, met onmiddellijke ingang het gebruik maken van de Software te blokkeren of te beëindigen.
- 3.9 Indien de Licentiehouders reden heeft om aan te nemen dat een derde inbreuk maakt op zijn intellectuele eigendomsrechten, zal de Licentiehouders Woonon hierover informeren door een schriftelijke kennisgeving. Woonon zal naar aanleiding van de kennisgeving de actie ondernemen welke Woonon nodig acht.

Artikel 4. Intellectueel eigendom

- 4.1 De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de Software, broncode, werking van de API, ontwerpen, schetsen en calculaties berusten bij Woonon of diens licentiegevers c.q. toeleveranciers.
- 4.2 De technieken en processen, ontwikkeld door Woonon en verwerkt in de Software zijn eigendom van Woonon en worden niet aan de Licentiehouders ter beschikking gesteld.

- 4.3 Door akkoord te gaan met de Overeenkomst verklaart Licentiehouders geen pogingen in het werk te zullen stellen, de naam van Woonon of enig ander in de Software ingebracht handelsmerk te verwijderen, noch op enigerlei wijze wijzigingen in de Software aan te brengen.
- 4.4 Het is Woonon toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van de Software. Indien Woonon door middel van technische bescherming de Software heeft beveiligd, is het Licentiehouders niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of te ontwijken.

Artikel 5. Licentievergoeding en betaling

- 5.1 Als vergoeding voor het gebruik van de Software, zal Licentiehouders aan Woonon de in de Overeenkomst bepaalde licentievergoeding betalen.
- 5.2 Betaling van de licentievergoeding vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum, op de in de factuur aangegeven rekening. Indien Woonon daartoe verzoekt, dient de Licentiehouders vooraf te betalen of zekerheid te stellen voor de betaling van de vergoeding.
- 5.3 Indien binnen de in 5.2 genoemde betalingstermijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is Licentiehouders zonder ingebrekestelling in verzuim. Alle (incasso)kosten die verband houden met niet (tijdige) betalingen komen voor rekening van Licentiehouders. Woonon is alsdan gerechtigd een rente, gelijk aan de wettelijke handelsrente, over gefactureerde bedragen en alle bijkomende (incasso)kosten, in rekening te brengen bij Licentiehouders.
- 5.4 Klachten met betrekking tot facturen dienen met opgave van redenen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk bij Woonon te zijn ingediend.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Indien één der partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van haar verplichting(en) uit de Overeenkomst, zal de andere partij haar deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling dient schriftelijk, per aangetekende post, te geschieden, alsmede dienen de gronden waarop ingebrekestelling wordt gebaseerd duidelijk te zijn omschreven. Aan de nalatige partij dient een redelijke termijn te worden gegund om alsnog de verplichtingen na te komen.
- 6.2 Indien Woonon bij de uitvoering van de Overeenkomst Persoonsgegevens ten behoeve van Licentiehouders verwerkt, valt schade ontstaan door de verwerking van deze Persoonsgegevens ook onder dit artikel.
- 6.3 Woonon is slechts aansprakelijk jegens Licentiehouders:
 - in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen tegenover Licentiehouders, en dan uitsluitend voor directe schade, of;
 - in het geval van een aan Woonon toerekenbare onrechtmatige daad, waarbij schade of lichamelijk letsel aan personen is toegebracht.
- 6.4 Aansprakelijkheid van Woonon voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Licentiehouders, boetes die aan Licentiehouders worden opgelegd, vermindering of verlies van data, en alle andere vormen van schade dan genoemd in leden 1 tot en met 3 van dit artikel, uit welke hoofde dan ook, is uitgesloten.
- 6.5 De hoogte van enige vergoeding, die Woonon verschuldigd is in het geval van aansprakelijkheid, is gemaximeerd op het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Woonon in het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met haar eigen risico onder die verzekering. Voor zover de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat en/of indien de beperkingen van aansprakelijkheid zoals gesteld in dit artikel om welke reden dan ook (in rechte) geen stand houden, is de aansprakelijkheid van Woonon voor de totale schade die voortvloeit uit of in verband staat met de overeengekomen werkzaamheden, waaronder in dit verband zowel directe als indirecte schade wordt verstaan, beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de overeenkomst bedongen prijs voor de werkzaamheden.
- 6.6 De uitsluiting en beperking van aansprakelijkheid, zoals bedoeld in de voorgaande leden, geldt niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Woonon of haar bedrijfsleiding.
- 6.7 Licentiehouders vrijwaart Woonon voor alle aanspraken van derden die samenhangen met de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 7. Duur en beëindiging

- 7.1 De levering van het Gebruiksrecht op de Software wordt aangegaan voor de duur zoals afgesproken in de Overeenkomst.
- 7.2 Na beëindiging van de Overeenkomst zal Licentiehouders onmiddellijk ieder gebruik van de Software op welke wijze dan ook staken en gestaakt houden. Woonon zal binnen veertien dagen na beëindiging toegang van de Licentiehouders tot de Software eindigen en de data verwijderen.

Artikel 8. Ontbinding

- 8.1 Partijen zijn gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien de andere partij ook na schriftelijke ingebrekestelling, stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen.
- 8.2 Partijen hebben het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling, te ontbinden indien een van de partijen: in staat van faillissement wordt verklaard; surseance van betaling krijgt; onder curatele of bewind

wordt geplaatst; zijn/haar schuldenaren een buitengerechtelijk akkoord aanbiedt; bodembeslag wordt gelegd namens de ontvanger der belastingen; dan wel anderszins het beheer over zijn/haar vermogen verliest.

Artikel 9. Slotbepalingen

9.1 Op Overeenkomsten met Licentiehouders en op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing en eventuele geschillen die ontstaan naar aanleiding van, of voortvloeien uit een met Licentiehouders gesloten Overeenkomst, zullen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Haarlem.

Bijlage

Verwerking Persoonsgegevens

Indien Woonon bij de uitvoering van de Overeenkomst ten behoeve van Licentiehouders Persoonsgegevens verwerkt, zijn in aanvulling op de Algemene Voorwaarden de onderstaande voorwaarden van toepassing. De toepasselijkheid van verwerkersovereenkomsten van Licentiehouders wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 1. Algemeen

- 1.1 De begrippen in deze Bijlage worden gedefinieerd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna "AVG") en hebben de betekenis die daaraan in de AVG is toegekend.
- 1.2 Deze bijlage kwalificeert als een Verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 28 AVG.
- 1.3 Woonon kan bij de uitvoering van de Overeenkomst Persoonsgegevens verwerken. Bij deze verwerking van Persoonsgegevens kan Licentiehouders worden aangemerkt als Verwerkingsverantwoordelijke. Woonon vervult de rol van Verwerker.

Artikel 2. Verwerken Persoonsgegevens

- 2.1 Woonon verwerkt Persoonsgegevens voor en in opdracht van de Licentiehouders. De verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst alsmede voor de duur daarvan, plus die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald.
- 2.2 Woonon zal de Persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Licentiehouders is vastgesteld. Licentiehouders zal Woonon op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in deze voorwaarden zijn genoemd.
- 2.3 Woonon heeft geen zeggenschap over de Persoonsgegevens. De in opdracht van Licentiehouders te verwerken Persoonsgegevens blijven eigendom van Licentiehouders en/of de betreffende Betrokkenen. Zonder noodzaak, gezien de aard van de door de Licentiehouders verstrekte opdracht, expliciete toestemming van de Licentiehouders of wettelijke verplichting zal Woonon de gegevens niet aan derden verstrekken of voor andere doeleinden verwerken, dan voor de overeengekomen doeleinden. De Licentiehouders garandeert dat de persoonsgegevens verwerkt mogen worden op basis van een in de AVG genoemde grondslag.
- 2.4 Woonon verwerkt in opdracht van Licentiehouders Persoonsgegevens, met dien verstande dat deze geen bijzondere Persoonsgegevens, Burgerservicenummers of gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten betreffen. Zoals bijvoorbeeld de volgende categorieën:
 - NAW gegevens;
 - telefoonnummers;
 - e-mailadressen;
 - IP-adressen;
 - en andere mogelijke categorieën van niet bijzondere Persoonsgegevens.

Artikel 3. Verplichtingen Woonon

- 3.1 Woonon zorgt ervoor dat de Persoonsgegevens voldoende worden beveiligd. Om verlies en onrechtmatige verwerkingen te voorkomen neemt Woonon passende technische en organisatorische maatregelen.
- 3.2 Deze maatregelen verzekeren - met inachtneming van de stand van de techniek en de kosten gemoeid met de implementatie en de uitvoering van de maatregelen - een passend beschermingsniveau, zulks met inachtneming van de risico's die het verwerken van Persoonsgegevens, en de aard daarvan, meebrengen.
- 3.3 Woonon zal aan de wettelijke verplichting tot audit opgelegd door een toezichthouder meewerken om te bepalen of het verwerken van Persoonsgegevens aan de toepasselijke wet- en regelgeving en de afspraken uit deze Verwerkersovereenkomst voldoet.
- 3.4 Woonon zal Licentiehouders, op diens verzoek daartoe en binnen een redelijke termijn, informeren over de door hem genomen maatregelen aangaande zijn verplichtingen onder deze Bijlage.

Artikel 4. Subverwerkers

- 4.1 Licentiehouders verleent Woonon hierbij een algemene toestemming om bij de verwerking derden (subverwerkers) in te schakelen. Op verzoek van Licentiehouders zal Woonon Licentiehouders zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde subverwerkers.

- 4.2 Woonon zal Licentiehouders informeren over een wijziging in de door Woonon ingeschakelde subverwerkers, waarbij Licentiehouders de mogelijkheid wordt geboden tegen deze veranderingen bezwaar te maken. Dit bezwaar dient schriftelijk, binnen twee weken en door argumenten ondersteund, te worden ingediend. Indien Licentiehouders geen bezwaar maakt binnen de genoemde termijn van twee weken, dan wordt Licentiehouders geacht ermee in te stemmen.
- 4.3 Indien Licentiehouders binnen de termijn als bedoeld in het vorige artikellid bezwaar maakt, dan zullen beide partijen zich inspannen om in goed overleg tot een redelijke oplossing te komen. Indien partijen geen overeenstemming kunnen bereiken over het voornemen van Woonon, dan is Woonon gerechtigd om de betreffende nieuwe subverwerker in te schakelen en is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst op te zeggen tegen de datum waarop de nieuwe subverwerker ingeschakeld wordt.
- 4.4 Woonon draagt ervoor zorg dat de door hem ingeschakelde subverwerkers zich aan eenzelfde beveiligingsniveau committeren ten aanzien van de bescherming van de Persoonsgegevens als tussen Licentiehouders en Woonon zijn overeengekomen.

Artikel 5. Verdeling verantwoordelijkheid

- 5.1 Woonon is louter verantwoordelijk voor de verwerking van de Persoonsgegevens die voortvloeien uit de Overeenkomst, overeenkomstig de instructies van Licentiehouders en onder uitdrukkelijke eindverantwoordelijkheid van Licentiehouders. Voor alle overige verwerkingen van Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot de verzameling van de Persoonsgegevens door de Licentiehouders, verwerkingen voor doeleinden die niet door Licentiehouders aan Woonon zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of ander doeleinden is Woonon niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid voor deze verwerkingen rust uitsluitend bij Licentiehouders. Licentiehouders staat te allen tijde in voor de rechtmatigheid van deze verwerkingen en dat zijn systemen en infrastructuur te allen tijde adequaat beveiligd zijn.
- 5.2 Partijen zullen zorg dragen voor de naleving van toepasselijke privacywet- en regelgeving.
- 5.3 Het is aan Licentiehouders om te beoordelen of Woonon afdoende garanties biedt met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG en/of enige andere toepasselijke wet- en regelgeving voldoet en de bescherming van de rechten van Betrokkenen voldoende zijn gewaarborgd.
- 5.4 Licentiehouders staat te allen tijde ervoor in dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot verwerkingen van Persoonsgegevens, zoals bedoeld in deze Bijlage, niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enig recht van derden.
- 5.5 Licentiehouders staat te allen tijde ervoor in dat er bij het gebruik van de Diensten geen bijzondere Persoonsgegevens, Burgerservicenummers dan wel gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten worden verwerkt, behoudens andersluidende schriftelijke afspraken.
- 5.6 Onverminderd de overige rechten van Woonon, vrijwaart Licentiehouders Woonon van eventuele schade, aanspraken van derden en door toezichthouders opgelegde boetes, indien Licentiehouders in strijd handelt met deze Bijlage en/of de AVG en/of enige andere toepasselijke wet- en regelgeving.
- 5.7 De Licentiehouders is verantwoordelijk voor de ingevoerde gegevens van de Betrokkenen en daarbij voor het informeren en bijstaan van de rechten van de betrokkenen. Woonon zal nooit op verzoeken van Betrokkenen ingaan en altijd verwijzen naar de verantwoordelijke.

Artikel 6. Beveiliging

- 6.1 Woonon neemt blijvend passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens van de Licentiehouders te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 6.2 Woonon is verantwoordelijk voor de naleving van de door Partijen afgesproken en door Woonon te nemen, maatregelen.
- 6.3 Woonon kan wijzigingen aanbrengen in de getroffen beveiligingsmaatregelen indien dat naar haar oordeel noodzakelijk is om een passend beveiligingsniveau te blijven bieden.
- 6.4 Licentiehouders stelt enkel Persoonsgegevens ter verwerking aan Woonon ter beschikking, indien Licentiehouders zich ervan heeft verzekerd dat de vereiste beveiligingsmaatregelen zijn getroffen. Licentiehouders is verantwoordelijk voor de naleving van de door Partijen afgesproken maatregelen.

Artikel 7. Datalek

- 7.1 In het geval van een beveiligingslek en/of een Datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte gegevens) zal Woonon, zich naar beste kunnen inspannen om Licentiehouders daarover zo snel mogelijk te informeren naar aanleiding waarvan Licentiehouders beoordeelt of zij de toezichthoudende autoriteiten en/of Betrokkenen zal informeren of niet. Woonon spant zich naar beste kunnen in om de verstrekte informatie volledig, correct en accuraat te maken.
- 7.2 Het is Woonon niet toegestaan om op eigen initiatief melding van het Datalek te doen bij de Toezichthouders, wanneer bij het Datalek Persoonsgegevens van Licentiehouders betrokken zijn. Ook mag Woonon de Betrokkenen niet informeren over het Datalek. Deze verantwoordelijkheid ligt bij Licentiehouders.
- 7.3 De meldplicht behelst voor Woonon in ieder geval het melden aan Licentiehouders van het feit dat er een lek is geweest, alsmede:

- de datum waarop het lek heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: of de periode waarbinnen het lek heeft plaatsgevonden);
 - wat de (vermeende) oorzaak is van het lek;
 - de datum waarop het lek bekend is geworden bij Woonon;
 - het aantal personen waarvan de gegevens zijn gelekt (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan de gegevens zijn gelekt);
 - welke typen Persoonsgegevens betrokken zijn bij het Datalek;
 - de voorgenomen en/of reeds ondernomen maatregelen om het lek te dichten en om de gevolgen van het lek te beperken.
- 7.4 Woonon zal Licentiehouders op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het Datalek, ook zal Woonon de getroffen maatregelen om het Datalek te beperken en te beëindigen en soortgelijk incident in de toekomst te kunnen voorkomen, overleggen aan Licentiehouders.
- 7.5 Eventuele kosten die gemaakt worden om het Datalek op te lossen en in de toekomst te kunnen voorkomen, komen voor rekening van degene die de kosten maakt.

Artikel 8. Rechten van betrokkene

- 8.1 In het geval dat een Betrokkene een verzoek over zijn Persoonsgegevens richt aan Woonon, zal Woonon het verzoek doorsturen aan Licentiehouders en de Betrokkene hiervan op de hoogte stellen. Licentiehouders zal het verzoek vervolgens verder zelfstandig afhandelen. Indien blijkt dat de Licentiehouders hulp nodig heeft van Woonon voor de uitvoering van een verzoek van een Betrokkene, zal Woonon hieraan meewerken en kan Woonon hiervoor kosten in rekening brengen.
- 8.2 Woonon zal op eerste verzoek van Licentiehouders zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen nadat het verzoek is gedaan, aan Licentiehouders schriftelijk alle informatie verstrekken die Licentiehouders nodig mocht hebben om te kunnen voldoen aan de in artikel 15 AVG vervatte mededelingsplicht.

Artikel 9. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

- 9.1 Woonon zal data binnen de Software niet zonder toestemming van de Licentiehouders raadplegen of anderszins gebruiken. Alleen op een verifieerbaar e-mailverzoek van de Licentiehouders kan Woonon ertoe overgaan bewerkingen op informatie of data binnen de Software uit te voeren. In alle gevallen zal de op dat moment door Woonon te raadplegen en/of te bewerken informatie en/of data vertrouwelijk worden behandeld.
- 9.2 Op alle Persoonsgegevens die Woonon ingevolge deze Bijlage voor Licentiehouders verwerkt, rust een geheimhoudingsplicht van Woonon jegens derden. Woonon zal deze informatie niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor hij deze heeft verkregen, tenzij deze in een zodanige vorm is gebracht dat deze niet tot Betrokkenen herleidbaar is.
- 9.3 Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing:
- voor zover Licentiehouders uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen; of
 - indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst of deze Bijlage; of
 - indien er een wettelijke verplichting en/of een rechterlijk bevel bestaat om de informatie te verstrekken.

Artikel 10. Duur en beëindiging

- 10.1 Deze Bijlage is aangegaan voor de duur zoals bepaald in de Overeenkomst tussen Partijen en bij gebreke daarvan in ieder geval voor de duur van de samenwerking.
- 10.2 Deze Bijlage kan tussentijds niet worden opgezegd.
- 10.3 Partijen mogen deze Bijlage alleen wijzigen met wederzijdse instemming.
- 10.4 Na beëindiging van de Bijlage vernietigt Woonon de van Licentiehouders ontvangen Persoonsgegevens onverwijld, tenzij Partijen overeenkomen dat Woonon deze Persoonsgegevens aan Licentiehouders zal terugbezorgen dan wel Woonon wettelijk verplicht is tot het bewaren van deze Persoonsgegevens.
- 10.5 Na beëindiging van deze Bijlage zullen de lopende verplichtingen voor Woonon, zoals het melden van Datalekken waarbij Persoonsgegevens van Licentiehouders betrokken zijn en de plicht tot geheimhouding blijven voortduren.

Artikel 11. Audit

- 11.1 Licentiehouders heeft het recht audits uit te (laten) voeren bij Woonon of ingeschakelde derde partijen om te waarborgen dat aan alle plichten uit deze Bijlage wordt voldaan.
- 11.2 De redelijke kosten voor de audit worden door de Licentiehouders gedragen, met dien verstande dat de kosten voor de in te huren derde altijd door de Licentiehouders zullen worden gedragen.
- 11.3 Woonon zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie ter beschikking stellen. Licentiehouders zal er zorg voor dragen dat de audit een zo min mogelijk werk verstorend effect op de overige werkzaamheden van Woonon veroorzaakt.
- 11.4 De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderleg overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.